



دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

شیوه نامه پرداخت تشویقی
به اعضای هیأت علمی نویسندگان مقالات ISI با ضریب تأثیر بالا

P-RD-۱۳۹۶-۰۱-۷۰۱



این نشریه در جلسه مورخ ۹۶/۳/۲۳

شماره ۸ - ۹۶



شیوه‌نامه پرداخت تشویقی به اعضای هیأت علمی نویسندگان مقالات ISI با ضریب تأثیر بالا

مقدمه

این شیوه‌نامه به جهت بهبود کمی و کیفی انتشارات علمی و در راستای ارتقاء جایگاه علمی دانشگاه، مطابق با اهداف سند چشم‌انداز و نقشه جامع علمی کشور در معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه تهیه و تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف

دانشگاه: منظور دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی است.

مجلات ISI با ضریب تأثیر بالا: این مجلات بایستی جز فهرست مجلات نمایه شده در ISI (Web of Science) باشند و نسبت IF/MIF آنها بالای ۱٫۵ باشند. ضریب تأثیر (IF: Impact Factor) مقالات و متوسط ضریب تأثیر (MIF) هرساله بر اساس آخرین ویرایش برای مجلات ISI توسط هیئت ممیزه دانشگاه اعلام می‌گردد.

مقاله: منظور همان مقالاتی است که موضوع آن مستخرج از پایان‌نامه‌های دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری و یا از فعالیت پژوهشی مستقل باشد.

مقاله مستقل: منظور مقاله‌ای است که عضو هیئت علمی دانشگاه آن‌ها را به تنهایی، با همکاری نویسندگان غیر دانشجوی دانشگاه، نویسندگان با وابستگی سازمانی دانشگاه و یا نویسندگان با وابستگی سازمانی غیر از دانشگاه منتشر می‌نماید.

ماده ۲: افراد مشمول دریافت تشویقی مقاله

مبالغ تشویقی موضوع این شیوه‌نامه صرفاً به اعضای هیأت علمی دانشگاه تعلق خواهد گرفت. در این خصوص لازم است وابستگی سازمانی و آدرس نویسنده با نام دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی در مقاله (با عبارت دقیق K. N. Toosi University of Technology) ذکر شده باشد. به مقالاتی که این موضوع در آن‌ها مراعات نشده باشد هیچ تشویقی تعلق نخواهد گرفت.

تبصره ۱: نویسندگان با وابستگی سازمانی بین‌المللی، دانشگاه‌های دیگر داخلی، صنعت و دانشجویان در محاسبه سهم مشارکت نویسندگان (جدول ۲) دخالت داده نمی‌شوند.

تبصره ۲: دانشجویان تحصیلات تکمیلی همکار در تدوین مقالات مطابق با شیوه‌نامه تشویق مقالات دانشجویی مصوب جلسه هیأت ریسه دانشگاه مورخ ۹۴/۲/۸ به صورت جداگانه مورد تشویق قرار می‌گیرند.

تبصره ۳: تشویق‌های موضوع این شیوه‌نامه به مقالات چاپ‌شده در سال ۲۰۱۷ و بعد از آن تعلق خواهد گرفت.

تبصره ۴: تشویق‌های موضوع این شیوه‌نامه صرفاً به مقالات چاپ‌شده، پس از تخصیص doi تعلق خواهد گرفت.

تبصره ۵: تشویق‌های موضوع این شیوه‌نامه مستقل از امتیاز گرنت این مقالات می‌باشد.

این شیوه‌نامه در جلسه مورخ ۹۴٫۳٫۲۳
شماره ۸ - ۹۴ هجرت ر.ب



ماده ۳: میزان تشویق مقالات

میزان تشویق مقالات برای اعضای هیات علمی دانشگاه به شرح ذیل می باشد:

۳-۱- مبالغ تشویق مقاله بر اساس کیفیت مجلات در سه سطح مطابق جدول ۱ می باشد.

جدول ۱: مبالغ تشویقی مقالات

مبلغ مصوب	کیفیت مجله	
A ریال	با ضریب تأثیر $1.5 \leq \frac{IF}{MIF} < 2$	مجلات نمایه شده در پایگاه ISI (web of science)
B ریال	با ضریب تأثیر $2 \leq \frac{IF}{MIF} < 4$	
C ریال	با ضریب تأثیر $\frac{IF}{MIF} \geq 4$	

تبصره ۶: مبالغ A، B و C در ابتدای هر سال، حسب اعتبارات دانشگاه توسط هیأت رئیسه دانشگاه تعیین می شود. مبلغ مصوب تشویق مقالات برای سال ۱۳۹۶ مبلغ A = ۱۲/۵۰۰/۰۰۰ ریال، مبلغ B = ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و مبلغ C = ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تعیین شد.

۳-۲- سهم مشارکت نویسندگان مقاله مطابق جدول ۲ خواهد بود.

جدول ۲: سهم مشارکت نویسندگان

سهم (درصد)		تعداد نویسندگان / همکاران
سایر نفرات	نفر اول	
-----	۱۰۰	۱
۶۰	۹۰	۲
۵۰	۸۰	۳
۴۰	۷۰	۴
۳۵	۶۰	۵
≤ ۳۰	۵۰	۶ و بیشتر



این نشریه در جلسه مورخ ۹۷/۴/۲۳

شماره ۸ - ۹۷ هیئت



ماده ۴: نوع مشارکت مقالات

مقالات موضوع این شیوه نامه بر اساس همکاری و مشارکت دانشجو و یا آنکه عضو هیات علمی به تنهایی اقدام به تدوین آن نموده است، به دو بخش به شرح ذیل تعریف می شوند.

۴-۱- مقالات با همکاری دانشجویان تحصیلات تکمیلی

این مقالات که بر اساس همکاری و مشارکت دانشجو تدوین می شوند، مطابق با شرایط ذیل مورد تشویق قرار می گیرند.

الف: این مقالات باید مستخرج از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد (کلیه مقالات) و دکتری (مقالات سوم و بعد از آن) باشد که نام دانشگاه به عنوان آدرس دانشجو ذکر شده است. در این مقالات نام استاد راهنما بایستی به عنوان نفر اول یا دوم درج شده باشد.

تبصره ۷: در مقالات مشترک اعضای هیأت علمی دانشگاه با اعضای هیأت علمی دانشگاه‌های خارجی مطرح (تا ردیف ۸۰۰ رتبه بندی تایمز)، ردیف هیأت علمی مطرح نمی‌باشد.

ب: چاپ مقاله در حین تحصیل و یا حداکثر تا یک و نیم سال بعد از تاریخ فارغ التحصیلی دانشجو باشد.

۴-۲- مقالات مستقل

این مقالات مطابق با شرایط ذیل مورد تشویق قرار می گیرند.

الف: به مقالات مستقل دوم به بعد هر عضو هیأت علمی در یک سال میلادی تشویق نقدی پرداخت می‌شود. تبصره ۸: به مقاله مستقل اول اعضای هیأت علمی دانشگاه که با اعضای هیأت علمی دانشگاه‌های خارجی مطرح (تا ردیف ۸۰۰ رتبه بندی تایمز) تدوین شده باشد، تشویق نقدی پرداخت می‌شود.

ب: اگر مقاله مستقل چند نویسنده عضو هیأت علمی دانشگاه داشته باشد تشویق مقاله با احتساب سهم مشارکت کل نویسندگان که عضو هیأت علمی دانشگاه باشند، مطابق با جدول ۲ پرداخت می‌شود.

ماده ۵: نحوه اجرای پرداخت تشویقی مقاله

۵-۱- ثبت صحیح مشخصات مقاله در سامانه گلستان پژوهشی و بارگذاری نسخه PDF آن پس از چاپ توسط هیات علمی

۵-۲- بررسی و تأیید اولیه مشخصات مقاله توسط کارشناس پژوهشی دانشکده

۵-۳- بررسی و تأیید مشخصات مقاله توسط کارشناس حوزه معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه

۵-۴- تعیین و ثبت مبلغ تشویقی مقاله توسط کارشناس حوزه معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه

۵-۵- ارسال درخواست پرداخت تشویقی مقالات به معاونت اداری و مالی دانشگاه توسط حوزه معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه

این شیوه‌نامه در پنج ماده و هشت تبصره تهیه و در تاریخ ۱۳۹۶/۳/۲۳ در جلسه هیأت رتبه دانشگاه مورد تصویب قرار گرفت و تا زمان بازنگری مجدد لازم الاجرا می باشد.



فرم پرداخت تشویقی به اعضای هیات علمی نویسندگان مقالات ISI با ضریب تاثیر بالا

<p>معاون محترم پژوهش و فناوری دانشکده.....</p> <p>با سلام؛</p> <p>احتراما به استحضار می‌رساند، برابر مستندات پیوست (کپی صفحه اول مقالات دارای نمایه ISI)، مقالات چاپ شده اینجانب در سیستم گلستان بارگذاری شده است. خواهشمند است مراتب جهت بهره‌مندی از آیین نامه پرداخت تشویقی تایید گردد.</p>						
کد مقاله در گلستان	تاریخ چاپ	IF	MIF	نوع مقاله (۱ یا ۲)	ردیف نویسنده	تعداد نویسندگان
<p>نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی</p>			<p>امضاء/تاریخ</p>			
<p>معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه</p> <p>با سلام؛</p> <p>کلیه مراتب فوق الذکر مورد تأیید است. خواهشمند است بر اساس شیوه نامه پرداخت تشویقی به اعضای هیات علمی به مقالات ISI با ضریب تاثیر بالا (مصوب ۸-۹۶ مورخ ۹۶/۳/۲۳ هیأت محترم رئیسه دانشگاه)، دستور مقتضی جهت پرداخت به ایشان صادر فرمایید.</p>						
<p>معاون پژوهشی و فناوری دانشکده</p>			<p>امضاء/تاریخ</p>			
<p>معاون محترم اداری و مالی دانشگاه</p> <p>با سلام؛</p> <p>ضمن تأیید موارد فوق، پرداخت مبلغ تشویقی ایشان مبلغ ریال می باشد. مراتب جهت استحضار و صدور دستور مقتضی ارسال می گردد.</p>						
<p>معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه</p>			<p>امضاء/تاریخ</p>			
<p>نکات قابل توجه در تکمیل و ارسال فرم :</p> <ul style="list-style-type: none"> • مقاله نوع (۱) مستخرج از پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد یا رساله دکتری (مقاله سوم و به بعد) • مقاله نوع (۲) مستقل (غیر مستخرج از پایان نامه یا رساله دانشجوی) • در صورتیکه مقاله مستخرج از رساله دکتری باشد بایستی کپی صفحه اول مقاله اول و دوم دانشجو نیز ضمیمه شود. • در صورتیکه مقاله مستقل می باشد بایستی کپی صفحه اول مقاله اول نیز ضمیمه شود. 						